

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2019 г. N 505-а

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ" И О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 24.06.2014 N 256-А**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации Костромской области
от 19.10.2020 N 460-а)

В соответствии со [статьями 13, 14](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации", распоряжениями администрации Костромской области от 4 декабря 2017 года N 242-ра "О создании региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области", от 21 января 2019 года N 4-ра "О вводе в эксплуатацию региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить [положение](#) о региональной государственной информационной системе "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в [постановление](#) администрации Костромской области от 24 июня 2014 года N 256-а "О государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций) и признании утратившим силу постановления администрации Костромской области от 19.03.2010 N 81-а" следующие изменения:

1) [заголовок](#) изложить в следующей редакции:

"О региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" и признании утратившим силу постановления администрации Костромской области от 19.03.2010 N 81-а";

2) в [пункте 1](#):

[подпункт 2](#) признать утратившим силу;

в [подпункте 3](#) слова "органов местного самоуправления" заменить словами "органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области", слова "органами местного самоуправления (приложение N 3)" заменить словами "органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (приложение N 3)";

3) [подпункт 2 пункта 2](#) изложить в следующей редакции:

"2) оператором региональной государственной информационной системы "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (далее - региональный реестр).";

4) в пункте 3:

в абзаце первом слова "информатизации и связи" заменить словами "цифрового развития";

в подпункте 1 слова ", регионального портала" исключить;

5) в пункте 7 слова "исполнительных органов государственной власти Костромской области" исключить;

6) в порядке формирования и ведения региональной государственной информационной системы "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (приложение N 1):

подпункт 4 пункта 4 после слов "государственного контроля (надзора)" дополнить словами ", муниципального контроля";

в пункте 7:

в абзаце первом слова "информатизации и связи" заменить словами "цифрового развития";

абзац третий дополнить словами "(далее - проверка)";

абзац четвертый дополнить словами ", в соответствии с ежеквартальным планом мониторинга, утверждаемым заместителем губернатора Костромской области, координирующим работу по вопросам проведения административной реформы";

в абзаце пятом слово "реестром" заменить словами "региональным реестром";

в абзаце седьмом слова ", на региональном портале и обеспечивает круглосуточный доступ граждан и организаций к указанным сведениям" заменить словами "(далее - публикация)";

в абзаце девятом слова "и на региональном портале" исключить;

пункт 8 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

"3) формируют сведения о государственных или муниципальных услугах (функциях) и представляют их в Управление для проверки и публикации.";

в пункте 11 слова "исполнительные органы государственной власти Костромской области" заменить словами "исполнительные органы власти";

пункт 15 дополнить словами ", либо нормативного правового акта о внесении изменений в вышеуказанный нормативный правовой акт";

в абзаце первом пункта 18 слова "не размещается" заменить словами "не размещаются";

в абзаце первом пункта 19 слово "недостатков" заменить словом "нарушений";

в пункте 20 слова "на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) сведений сведениям, размещенным на региональном портале" заменить словами "на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Едином портале Костромской области сведений сведениям, размещенным в региональном реестре";

в перечне сведений о государственной (муниципальной) услуге, услуге учреждения (организации) (приложение N 1 к Порядку):

пункт 2 дополнить словами "(далее - региональный реестр)";

в пункте 5 слова "и тексты" исключить;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Справочная информация о соответствующем исполнительном органе государственной власти Костромской области, его структурных подразделениях и территориальных органах, органах местного

самоуправления муниципальных образований Костромской области, учреждениях (организациях), в которых можно получить информацию о правилах предоставления соответствующей услуги.";

в **перечне** сведений о государственной (муниципальной) функции (приложение N 2 к Порядку):

пункт 1 после слов "государственного контроля (надзора)" дополнить словами ", муниципального контроля";

дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

"1.1. Уникальный реестровый номер функции и дата размещения сведений о ней в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области".";

в **пункте 4** слова "и тексты" исключить;

дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

"5.1. Наименование вида контроля (надзора).";

пункт 10 изложить в следующей редакции:

"10. Справочная информация о соответствующем исполнительном органе государственной власти Костромской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, в которых можно получить информацию о порядке исполнения функции.";

в **перечне** сведений, содержащихся в разделе справочной информации (приложение N 3 к Порядку):

пункт 1 после слов "органов местного самоуправления" дополнить словами "муниципальных образований Костромской области";

форму предписания об устранении нарушений при выявлении факта ненадлежащего исполнения обязанностей по предоставлению сведений о государственных (муниципальных) услугах (функциях) в региональную государственную информационную систему "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (приложение N 4 к Порядку) изложить в новой редакции согласно **приложению N 2** к настоящему постановлению;

7) **положение** о региональной государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Костромской области" (приложение N 2) признать утратившим силу;

8) в **порядке** взаимодействия исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Костромской области при формировании сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) исполнительными органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (приложение N 3):

заголовок после слов "органов местного самоуправления" дополнить словами "муниципальных образований Костромской области";

пункт 1 после слов "структурных подразделений" дополнить словом "аппарата";

в **пункте 3** слова "на региональном портале" заменить словами "в региональном реестре".

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Губернатор
Костромской области
С.СИТНИКОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
"КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации Костромской области
от 19.10.2020 N 460-а)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет назначение и правила функционирования региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области", ее задачи и функции, состав участников, их взаимодействие, полномочия и обязанности.

2. Региональная государственная информационная система "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" (далее - КСКО) представляет собой цифровую платформу, объединяющую общими принципами функционирования и аппаратными средствами информационные системы, информационные ресурсы (реестры, наборы данных), автоматизированные системы и предназначенную для обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг, а также дополнительных, сопутствующих услуг, электронных сервисов (далее - иные услуги), исполнения государственных и муниципальных функций.

3. КСКО создана в соответствии с Федеральными законами от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации", распоряжением администрации Костромской области от 4 декабря 2017 года N 242-ра "О создании региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области".

**Глава 2. КОМПОНЕНТЫ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"**

4. КСКО состоит из следующих компонентов:

1) репозиторий услуг - подсистема, предназначенная для хранения данных о государственных, муниципальных и иных услугах;

2) подсистема мониторинга услуг - подсистема мониторинга предоставления услуг, предназначенная для обработки и получения статистической информации о государственных, муниципальных и иных услугах, предоставляемых с помощью КСКО и ее компонентов;

3) интеграционная платформа - подсистема, предназначенная для обеспечения взаимодействия между компонентами КСКО, а также взаимодействия КСКО с иными государственными информационными системами;

4) Единый портал Костромской области (далее - ЕПКО) - подсистема КСКО, предназначенная для обеспечения доступа физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (далее - заявители) к сведениям о государственных и муниципальных услугах, функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, содержащимся в региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" (далее - РГУ); направления заявителями запросов о предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме и получения результатов предоставления государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме, размещенная в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") по адресу: 44gosuslugi.ru;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

5) портал многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг населению (далее - портал МФЦ) - сайт в сети "Интернет", размещенный по адресу: mfc44.ru, предназначенный для информирования и консультирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществления предварительной записи заявителей на прием в областное государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению" (далее - ОГКУ "МФЦ"), а также информирования по иным вопросам, связанным с деятельностью ОГКУ "МФЦ";

6) автоматизированная информационная система ОГКУ "МФЦ" (далее - АИС МФЦ) - подсистема, входящая в состав КСКО, предназначенная для выполнения функций ОГКУ "МФЦ";

6.1) Автоматизированная информационная система "Стройкомплекс Костромской области" (далее - АИС "Стройкомплекс") - подсистема КСКО, предназначенная для автоматизации процессов предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения функций, осуществления мониторинга, анализа и контроля в сфере градостроительной деятельности (территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений, благоустройства территорий) на территории Костромской области;

(пп. 6.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

7) дополнительные автоматизированные системы по обработке данных, не являющиеся самостоятельными информационными системами и не содержащие данных, в том числе автоматизированные рабочие места пользователей участников КСКО, указанных в [подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 22](#) настоящего Положения (далее - АРМ Органа власти), автоматизированное рабочее место пользователя ОГКУ "МФЦ" (далее - АРМ "Одно окно"), автоматизированное рабочее место администратора КСКО с полномочиями, позволяющими администрировать права пользователей КСКО (АРМ Администратора).

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

Глава 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

5. Основными целями КСКО являются:

1) предоставление государственных, муниципальных и иных услуг, а также исполнение государственных и муниципальных функций в электронной форме;

2) обеспечение реализации принципа "одного окна" на территории Костромской области на основе комплексной автоматизации процедур предоставления государственных и муниципальных услуг, внедрения современных унифицированных цифровых технологий и их применения при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций;

3) организация межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций;

4) обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах (функциях), содержащимся в РГУ;

5) повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также качества обслуживания заявителей;

6) обеспечение открытости информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области;

7) повышение эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области;

8) минимизация расходов средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований Костромской области при предоставлении государственных и муниципальных услуг, исполнении государственных и муниципальных функций;

9) формирования единого информационного ресурса о состоянии сферы градостроительной деятельности на территории Костромской области, осуществления мониторинга и анализа сферы градостроительной деятельности на территории Костромской области.

(пп. 9 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

6. Основными задачами КСКО являются:

1) обеспечение передачи запросов, документов и сведений, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, поданных заявителями через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), ЕПКО и информационные ресурсы участников КСКО, указанных в [пункте 22](#) настоящего Положения, подключенные к КСКО;

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

2) учет обращений заявителей, связанных с функционированием ЕПКО;

3) выполнение административных процедур (действий) в электронной форме при предоставлении государственных и муниципальных услуг в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Костромской области, муниципальными правовыми актами;

4) реализация требований действующего законодательства в части формирования и ведения юридически значимого межведомственного электронного взаимодействия в рамках процессов предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

5) создание механизмов контроля процессов межведомственного обмена в электронной форме, обеспечивающих получение количественных показателей исполнения существующих процессов;

6) возможность электронной записи на прием, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для получения государственной или муниципальной услуги, а также для получения результата предоставления такой услуги (далее - предварительная запись), в случаях, если возможность предварительной записи предусмотрена административным регламентом предоставления государственной или муниципальной услуги;

7) оценка качества предоставленных с использованием ЕПКО государственных и муниципальных услуг, в том числе возможность для заявителей оставить в электронной форме отзыв о качестве предоставления государственных и муниципальных услуг;

8) обеспечение межведомственного электронного взаимодействия между ОГКУ "МФЦ" и федеральными органами государственной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Костромской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, учреждениями (организациями), участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

9) сокращение бумажного документооборота при предоставлении государственных и муниципальных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций);
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

10) совершенствование процессов информационного взаимодействия участников градостроительной деятельности на территории Костромской области.
(пп. 10 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

Глава 4. ФУНКЦИИ КОМПОНЕНТОВ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

7. Репозиторий услуг выполняет следующие функции:

1) хранение данных о государственных, муниципальных и иных услугах для использования этих данных иными компонентами КСКО;

2) хранение интерактивных форм, используемых компонентами КСКО;

3) хранение схем технологических процессов предоставления государственных, муниципальных и иных услуг, в том числе с использованием межведомственного электронного взаимодействия, применяемых компонентами КСКО;

4) обеспечение выгрузки (экспорта) данных о государственных (муниципальных) услугах в федеральную государственную информационную систему "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ФРГУ);

5) ведение реестра исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, подведомственных им организаций и иных организаций.

8. Подсистема мониторинга услуг выполняет следующие функции:

1) осуществление сбора статистической информации с АРМ "Одно окно", АРМ Органа власти, ЕПКО;

2) формирование на основе полученной информации аналитических материалов о предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг, а также осуществлении межведомственного электронного взаимодействия.

9. Интеграционная платформа выполняет следующие функции:

1) обеспечение взаимодействия между всеми подсистемами и иными компонентами КСКО;

2) обеспечение взаимодействия с иными государственными информационными системами.

10. ЕПКО выполняет следующие функции:

1) информирование заявителей о предоставляемых государственных, муниципальных и иных услугах на основе данных из репозитория услуг;

2) информирование заявителей о государственных и муниципальных функциях по осуществлению государственного контроля (надзора) и муниципального контроля;
(пп. 2 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

3) публикация интерактивных форм, содержащихся в репозитории услуг, позволяющих сформировать запрос на предоставление государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме;

4) предварительная запись заявителя в системе управления электронной очередью, используемой в АИС МФЦ;

5) формирование запроса на предоставление государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме;

6) обеспечение использования заявителями "личных кабинетов" с возможностью получения информации о статусе запросов, полученных из ЕПКО, АРМ "Одно окно".

Подача заявителем документов в электронной форме с использованием ЕПКО осуществляется путем заполнения интерактивных форм запросов и документов.

11. В целях получения заявителями доступа к государственным и муниципальным услугам в электронной форме осуществляется их идентификация через раздел "Личный кабинет" ЕПКО.

Доступ в "Личный кабинет" ЕПКО предоставляется заявителям, зарегистрированным в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - ЕСИА) и прошедшим процедуру аутентификации.

12. Раздел "Личный кабинет" ЕПКО предназначен для предоставления возможности заявителям:

1) обращаться в исполнительные органы государственной власти Костромской области или органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, иные организации, осуществляющие действия по обеспечению предоставления государственных, муниципальных или иных услуг, для получения государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме;

2) осуществлять мониторинг хода предоставления государственной, муниципальной или иной услуги;

3) получать результаты предоставления государственных, муниципальных или иных услуг в электронной форме, за исключением случаев, когда предоставление результатов услуги в такой форме запрещено действующим законодательством.

Авторизация заявителей на ЕПКО осуществляется через раздел "Личный кабинет" с использованием учетной записи ЕСИА.

13. Портал МФЦ выполняет следующие функции:

1) информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления государственных, муниципальных и иных услуг;

2) осуществление предварительной записи заявителей на прием в ОГКУ "МФЦ";

3) информирование по иным вопросам, связанным с деятельностью ОГКУ "МФЦ".

14. АИС МФЦ с использованием АРМ "Одно окно" выполняет следующие функции:

1) учет приема заявителей;

2) формирование личных дел заявителей;

3) поддержка деятельности работников ОГКУ "МФЦ" по приему, выдаче, обработке документов, поэтапная фиксация хода предоставления государственных, муниципальных или иных услуг с возможностью контроля сроков предоставления государственной, муниципальной или иной услуги и проведения отдельных административных процедур;

4) формирование электронных комплектов документов, содержащих запросы о предоставлении государственной, муниципальной или иной услуги в форме электронного документа, иные электронные документы, а также электронные образы документов, необходимых для предоставления государственной, муниципальной или иной услуги;

5) управление электронной очередью приема заявителей;

6) экспертная поддержка заявителей, работников ОГКУ "МФЦ" и работников центра телефонного обслуживания по вопросам порядка и условий предоставления государственных, муниципальных и иных услуг;

7) поддержка принятия решений о возможности, составе и порядке формирования межведомственного запроса в федеральные органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти Костромской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, учреждения (организации), участвующие в предоставлении государственных и муниципальных услуг, при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

8) поддержка формирования комплекта документов для представления в федеральный орган государственной власти, орган государственного внебюджетного фонда, исполнительный орган государственной власти Костромской области, предоставляющие государственные услуги, или в органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, предоставляющие муниципальные услуги, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и соглашений о взаимодействии;

9) хранение сведений об истории обращений заявителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных;

10) автоматическое распределение нагрузки между работниками ОГКУ "МФЦ";

11) использование электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, при обработке электронных документов, а также при обмене электронными документами с федеральными органами государственной власти, органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Костромской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, учреждениями (организациями), участвующими в предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг, при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

12) обеспечение доступа заявителя к информации о ходе предоставления государственной, муниципальной или иной услуги;

13) формирование статистической и аналитической отчетности по итогам деятельности ОГКУ "МФЦ" за отчетный период;

14) формирование документов, включая составление на бумажном носителе выписок из информационных систем федеральных органов государственной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти Костромской области, предоставляющих государственные услуги, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, предоставляющих муниципальные услуги, учреждений (организаций), участвующих в предоставлении государственных и (или) муниципальных услуг, организаций, предоставляющих иные услуги;

15) обеспечение предоставления результата услуги в форме электронного документа через раздел "Личный кабинет" ЕПКО;

16) администрирование АИС МФЦ, в том числе разграничение прав пользователей АИС МФЦ.

14.1. АИС "Стройкомплекс" выполняет следующие функции:

1) обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения функций в сфере строительства в электронном виде;

2) автоматизация деятельности исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области при осуществлении полномочий в сфере строительства;

3) обеспечение осуществления мониторинга, анализа и контроля градостроительной деятельности на территории Костромской области;

4) обеспечение электронного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области с заявителями (застройщиками, заказчиками и их представителями) при осуществлении

градостроительной деятельности на территории Костромской области с использованием компонентов КСКО, единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).
(п. 14.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

14.2. В АИС "Стройкомплекс" обрабатывается следующая информация:

- 1) информация о ходе строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - 2) информация о застройщиках, заказчиках строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - 3) проектная документация на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;
 - 4) разрешительная документация на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства;
 - 5) документы территориального планирования муниципальных образований Костромской области.
- (п. 14.2 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

Глава 5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ИНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ИНФОРМАЦИОННЫМИ СИСТЕМАМИ

15. Информационно-технологическое взаимодействие КСКО с иными государственными информационными системами, в том числе с информационными системами, используемыми для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, включая ЕСИА, ЕПГУ, единую систему межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ), ФРГУ, государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП), информационно-аналитическую систему мониторинга качества государственных и муниципальных услуг (далее - ИАС МКГУ), осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области.

Глава 6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

16. Субъектами КСКО являются:

- 1) администрация Костромской области - исполнительный орган государственной власти Костромской области, уполномоченный на координацию и контроль развития КСКО.

От имени администрации Костромской области функции по координации и контролю развития КСКО осуществляет управление цифрового развития администрации Костромской области (далее - управление цифрового развития);

- 2) оператор КСКО;
- 3) региональный оператор услуг - оператор подсистем ЕПКО, АИС МФЦ, портала МФЦ;
- 4) участники КСКО.

17. Управление цифрового развития осуществляет следующие функции:

- 1) контролирует и анализирует в исполнительных органах государственной власти Костромской области процесс внедрения и предоставления государственных услуг в электронной форме;
- 2) осуществляет методологическое обеспечение функционирования КСКО в целом;
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)
- 3) осуществляет координацию действий субъектов КСКО;
- 4) утверждает графики проведения ремонтных и профилактических работ.

18. Оператором КСКО является государственное автономное учреждение "Агентство цифровых технологий Костромской области" (далее - оператор КСКО).

19. Оператор КСКО осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечивает эксплуатацию КСКО;
- 2) осуществляет техническую и консультационную поддержку участников КСКО;
- 3) осуществляет подключение участников КСКО и предоставление им доступа к КСКО, ведет учет участников КСКО, разграничивает права доступа участников КСКО;
- 4) осуществляет обучение участников КСКО по вопросам функционирования КСКО;
- 5) принимает своевременные меры по совершенствованию и развитию КСКО, внесению изменений в программное обеспечение КСКО по инициативе управления цифрового развития;
- 6) обеспечивает целостность и доступность данных, содержащихся в КСКО, для участников КСКО;
- 7) осуществляет мероприятия по сохранению и резервированию КСКО и содержащихся в ней данных;
- 8) обеспечивает при информационном взаимодействии участников КСКО соблюдение установленного порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным физических лиц, согласно требованиям, установленным Федеральными законами от 27 июля 2006 года [N 152-ФЗ](#) "О персональных данных", от 27 июля 2006 года [N 149-ФЗ](#) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- 9) обеспечивает выполнение программно-технических мер по защите информации, обрабатываемой в КСКО, в том числе сведений, составляющих персональные данные, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Костромской области;
- 10) обеспечивает круглосуточный доступ заявителей к информационным ресурсам, содержащимся в КСКО, по соответствующим адресам в сети "Интернет";
- 11) организует и обеспечивает взаимодействие КСКО с внешними сетями, включая сеть "Интернет";
- 12) обеспечивает информационное взаимодействие КСКО с ЕСИА, СМЭВ, ФРГУ, ЕПГУ, ГИС ГМП, ИАС МКГУ и другими государственными информационными системами;
- 13) обеспечивает функционирование аппаратной части КСКО;
- 14) обеспечивает заключение договоров, соглашений, контрактов на проведение работ по модернизации КСКО, включая разработку нового функционала, функциональных модулей и (или) новых подсистем КСКО;
- 15) обеспечивает заключение договоров, соглашений, контрактов на сопровождение КСКО;
- 16) осуществляет мониторинг предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме через КСКО.
(пп. 16 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

20. Региональным оператором услуг является ОГКУ "МФЦ".

21. Региональный оператор услуг выполняет следующие функции:

- 1) обеспечивает создание и размещение форм предоставления государственных, муниципальных и иных услуг на ЕПКО;
- 2) осуществляет взаимодействие с должностными лицами исполнительных органов государственной власти Костромской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, работниками организаций, участвующих в предоставлении государственных, муниципальных услуг

и предоставляющих иные услуги, использующих ЕПКО для предоставления государственных, муниципальных и иных услуг, и заявителями;

3) обеспечивает заключение государственных контрактов на проведение работ по модернизации подсистем ЕПКО, АИС МФЦ, портала МФЦ, включая разработку нового функционала, функциональных модулей и компонентов данных подсистем;

4) обеспечивает заключение государственных контрактов на сопровождение подсистем ЕПКО, АИС МФЦ, портала МФЦ;

5) обеспечивает при информационном взаимодействии участников КСКО соблюдение установленного порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, в том числе к персональным данным физических лиц, согласно требованиям, установленным Федеральными законами от 27 июля 2006 года [N 152-ФЗ](#) "О персональных данных", от 27 июля 2006 года [N 149-ФЗ](#) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

6) обеспечивает выполнение программно-технических мер по защите информации, обрабатываемой в подсистемах ЕПКО, АИС МФЦ, на портале МФЦ в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Костромской области.

21.1. Исполнительные органы государственной власти Костромской области осуществляют функции организационного и методологического обеспечения функционирования компонентов КСКО в части предоставления государственных, муниципальных и иных услуг, исполнения государственных и муниципальных функций в рамках полномочий, возложенных на указанные исполнительные органы государственной власти Костромской области действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области (далее - методологи компонентов КСКО).

(пп. 21.1 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

21.2. Методологи компонентов КСКО:

1) обеспечивают организационное, методологическое сопровождение функционирования соответствующего компонента КСКО;

2) осуществляют организационную, методологическую поддержку пользователей соответствующего компонента КСКО;

3) формируют функциональные требования к соответствующему компоненту КСКО, в том числе в ходе эксплуатации, функционирования, использования и развития;

4) информируют управление цифрового развития о необходимости изменения функциональности соответствующего компонента КСКО в целях ее развития, в том числе на долгосрочный и краткосрочный периоды, приведения ее в соответствие с требованиями законодательства;

5) контролируют полноту и достоверность информации, размещаемой участниками КСКО в целях наполнения соответствующего компонента КСКО;

6) выполняют иные функции, связанные с организационным и методическим обеспечением функционирования и использования соответствующего компонента КСКО.

(пп. 21.2 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

22. Участниками КСКО являются:

1) исполнительные органы государственной власти Костромской области, заключившие соглашение, указанное в [пункте 26](#) настоящего Положения;

2) органы местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, заключившие соглашение, указанное в [пункте 26](#) настоящего Положения;

3) ОГКУ "МФЦ";

4) иные организации, участвующие в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) исполнения государственных и муниципальных функций, предоставляющие иные услуги, заключившие соглашение, указанное в [пункте 26](#) настоящего Положения;

5) иные органы государственной власти, заключившие соглашение, указанное в [пункте 26](#) настоящего Положения.

23. Участники КСКО выполняют следующие функции:

1) осуществляют информационное взаимодействие посредством КСКО и собственных информационных систем, подключенных к КСКО;

2) обеспечивают достоверность и полноту передаваемых посредством КСКО сведений;

3) разрабатывают электронные сервисы и поддерживают их работоспособность;

4) обеспечивают соблюдение порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, получаемой и передаваемой с использованием КСКО, в том числе к персональным данным физических лиц, соблюдение принципов и правил обработки персональных данных в КСКО, установленных Федеральными законами от 27 июля 2006 года [N 152-ФЗ](#) "О персональных данных", от 27 июля 2006 года [N 149-ФЗ](#) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

5) при работе в АИС "Стройкомплекс" обеспечивают его наполнение информацией, указанной в [пункте 14.2](#) настоящего Положения, в рамках исполнения возложенных на участника КСКО полномочий. (пп. 5 введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

Глава 7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОСТУПА И ПОДКЛЮЧЕНИЕ К РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"

24. Доступ заявителям предоставляется в целях взаимодействия с органами государственной власти Костромской области и (или) органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, организациями, предоставляющими иные услуги, в том числе для получения государственных, муниципальных и иных услуг через ЕПКО.

25. Доступ участникам КСКО, указанным в [пункте 22](#) настоящего Положения, к КСКО предоставляется в целях:
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

1) получения информации исключительно того содержания и объема, которые необходимы для реализации полномочий, возложенных на участников КСКО нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Костромской области, муниципальными правовыми актами;

2) предоставления информации, находящейся в распоряжении участников КСКО, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, другим органам и организациям.

26. Предоставление доступа к подсистемам и иным компонентам КСКО исполнительным органам государственной власти Костромской области, иным органам государственной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, государственным и муниципальным учреждениям и организациям осуществляется на основании [соглашения](#) о взаимодействии при обеспечении предоставления государственных и муниципальных услуг, а также дополнительных, сопутствующих услуг, электронных сервисов, исполнения государственных и муниципальных функций через КСКО (далее - Соглашение) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

27. Подключение информационных систем, автоматизированных рабочих мест участников КСКО осуществляется в соответствии с Соглашением.

28. Расходы по подключению информационных систем участника КСКО, за исключением исполнительных органов государственной власти Костромской области, осуществляются за счет средств участника КСКО.

29. Расходы по подключению информационных систем исполнительных органов государственной власти Костромской области к КСКО осуществляются за счет средств оператора КСКО, предусмотренных на эти цели.

30. При создании региональной государственной информационной системы Костромской области, предполагающей подключение к КСКО, расходы на подключение осуществляются за счет заказчика данной системы.

**Глава 8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
И РАЗВИТИЮ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ
СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"**

31. Планирование развития КСКО осуществляется управлением цифрового развития, в том числе с учетом предложений оператора КСКО, регионального оператора услуг, методологов компонентов КСКО. (в ред. постановления администрации Костромской области от 19.10.2020 N 460-а)

Оператор КСКО, региональный оператор услуг осуществляют подготовку технического задания на выполнение работ или оказание услуг по сопровождению и (или) развитию КСКО и (или) ее подсистем и иных компонентов и направляет его в управление цифрового развития для согласования.

Управление цифрового развития согласовывает техническое задание на выполнение работ или оказание услуг по сопровождению и (или) развитию КСКО и (или) ее подсистем и иных компонентов либо направляет оператору КСКО или региональному оператору услуг замечания и предложения к техническому заданию.

Обеспечение процесса выполнения работ или оказания услуг по сопровождению и (или) развитию КСКО осуществляет оператор КСКО. Обеспечение процесса выполнения работ или оказания услуг по сопровождению и (или) развитию подсистем ЕПКО, АИС МФЦ и портала МФЦ осуществляет региональный оператор услуг.

32. Проведение технических работ в КСКО планирует оператор КСКО.

33. Проведение плановых работ, при которых КСКО полностью или частично может быть недоступна для пользователей участников КСКО, должно осуществляться за пределами рабочего времени участников КСКО.

Перед проведением указанных работ оператор КСКО обязан:

согласовать проведение работ с управлением цифрового развития не менее чем за две недели до их проведения;

уведомить участников КСКО, в том числе путем размещения соответствующего сообщения на ЕПКО, не менее чем за одну неделю до их проведения.

34. При возникновении необходимости проведения срочных внеплановых работ, не включенных в график проведения работ по сопровождению и (или) развитию КСКО, ее подсистем и иных компонентов, оператор КСКО прекращает доступ участников КСКО и заявителей к КСКО на время проведения срочных внеплановых работ по согласованию с управлением цифрового развития и обеспечивает информирование участников КСКО и заявителей путем отображения веб-страницы соответствующего содержания на ЕПКО.

В случае возникновения чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств, препятствующих нормальному функционированию КСКО, оператором КСКО принимаются меры для восстановления ее работоспособности в возможно короткие сроки. Если отсутствие работоспособности КСКО превышает 30 минут, оператор КСКО уведомляет управление цифрового развития и регионального оператора услуг о возникновении аварийной ситуации и по окончании ее устранения представляет в управление цифрового развития отчет, содержащий причину ее возникновения, дату и время обнаружения и устранения неисправности, а также краткое описание произведенных оператором КСКО работ.

35. Совокупное время недоступности КСКО для участников КСКО и заявителей не должно превышать 1% от времени ее нормального функционирования.

**Глава 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ "КОМПЛЕКСНАЯ СИСТЕМА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ"**

36. Информационная безопасность КСКО обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

37. Персональные данные, размещенные в КСКО и подлежащие автоматизированной обработке, проходят процедуру классификации и обеспечиваются средствами защиты, соответствующими установленному классу защищенности КСКО.

38. Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в КСКО и ее подсистемах и иных компонентах производится в соответствии с требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, установленными Правительством Российской Федерации.

39. Серверы должны размещаться в специальных помещениях, доступ посторонних лиц в которые ограничен. Перечень серверных помещений и список сотрудников, допускаемых в серверные помещения, утверждается оператором КСКО, региональным оператором услуг в случае размещения подсистем и иных компонентов КСКО на собственных или арендованных вычислительных мощностях.

40. Контроль организации и состояния работ по защите информации, а также координацию данных работ осуществляет оператор КСКО по согласованию с управлением цифрового развития.

Приложение
к Положению о региональной
государственной информационной системе
"Комплексная система предоставления
услуг населению Костромской области"

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации Костромской области
от 19.10.2020 N 460-а)

ФОРМА

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии при обеспечении предоставления
государственных и муниципальных услуг, а также
дополнительных, сопутствующих услуг, электронных сервисов,
исполнения государственных и муниципальных функций
через региональную государственную информационную систему
"Комплексная система предоставления услуг населению
Костромской области"

Государственное автономное учреждение "Агентство цифровых технологий
Костромской области", именуемое в дальнейшем "Оператор КСКО", в лице
директора _____,
с одной стороны, и _____,

(наименование исполнительного органа государственной власти)

Костромской области, иного органа государственной власти, органа местного самоуправления муниципального образования Костромской области, многофункционального центра, подведомственного исполнительному органу государственной власти Костромской области или органу местного самоуправления муниципального образования Костромской области учреждения, иной организации)

именуемый в дальнейшем "Участник КСКО", в лице _____,

_____ ,

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, уполномоченного действовать от имени Участника КСКО) действующего на основании _____,

_____ ,

(название и реквизиты документа, на основании которого действует уполномоченное лицо)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", в целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", иных нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Костромской области, в соответствии с пунктом 26 положения о региональной государственной информационной системе "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" (далее - Положение о КСКО), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение принципов и механизмов взаимодействия Сторон при организации предоставления государственных и муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) в электронной форме с использованием региональной государственной информационной системы "Комплексная система предоставления услуг населению Костромской области" (далее - КСКО).

В случае использования Участниками КСКО автоматизированной информационной системы "Стройкомплекс Костромской области" (далее - АИС "Стройкомплекс") предметом настоящего Соглашения также является определение принципов и механизмов взаимодействия Сторон при организации формирования единого информационного ресурса о состоянии сферы градостроительной деятельности на территории Костромской области, осуществления мониторинга и анализа сферы градостроительной деятельности на территории Костромской области.

1.2. Стороны при реализации настоящего Соглашения руководствуются Федеральными законами от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", положением о КСКО, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Оператор КСКО обязуется:

2.1.1. назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2.1.2. обеспечивать функционирование КСКО в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Костромской области;

2.1.3. организовать подключение к КСКО информационных систем Участника КСКО (далее - ИС Участника КСКО) и/или автоматизированных рабочих мест Участника КСКО в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Соглашением и обеспечить подключение электронных сервисов, необходимых для электронного взаимодействия Участника КСКО с КСКО;

2.1.4. организовать информационное взаимодействие КСКО с ИС Участника КСКО в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ) для обеспечения передачи заявлений и иных документов, направленных физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - заявители) через ЕПГУ в подсистеме КСКО Единый портал Костромской области (далее - ЕПКО);

2.1.5. организовать доступ Участника КСКО к введенным в промышленную эксплуатацию электронным сервисам, обеспечивающим получение информации из информационных систем федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и иных организаций, включая иных Участников КСКО (по согласованию), в целях обеспечения предоставления государственных, муниципальных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций), а также дополнительных, сопутствующих услуг, электронных сервисов (далее - иные услуги) в электронной форме при соблюдении [пункта 3.1](#) настоящего Соглашения;

2.1.6. координировать вопросы, связанные с соблюдением установленного порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации согласно требованиям, установленным законодательством Российской Федерации при информационном взаимодействии Участников КСКО;

2.1.7. обеспечивать возможность получения Участником КСКО информационной и методической поддержки по вопросам перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг (исполнение государственных и муниципальных функций) в электронной форме;

2.1.8. организовать работу по методологической поддержке Участников КСКО по вопросам использования функциональных возможностей ЕПГУ, единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и КСКО в целом, в том числе по вопросам подключения ИС Участника КСКО к КСКО, а также использования автоматизированного рабочего места информационной системы Оператора КСКО (далее - АРМ ИС Оператора КСКО);

2.1.9. незамедлительно информировать Участника КСКО об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению;

2.1.10. устранять своими силами и за свой счет допущенные по своей вине недостатки или иные отступления от условий настоящего Соглашения.

2.2. Участник КСКО обязуется:

2.2.1. назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;

2.2.2. обеспечить создание и функционирование ИС Участника КСКО, специальных программных адаптеров, обеспечивающих электронное взаимодействие ИС Участника КСКО с КСКО и/или функционирование АРМ ИС Оператора КСКО в соответствии с положением о КСКО, общепринятыми стандартами и действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области;

2.2.3. осуществить при содействии Оператора КСКО подключение ИС Участника КСКО и/или АРМ ИС Оператора КСКО к КСКО;

2.2.4. представить Оператору КСКО информацию, необходимую для:

размещения на ЕПГУ или ЕПКО форм заявлений и иных документов, необходимых для обращения заявителей в целях предоставления им государственных, муниципальных и иных услуг в электронной форме через ИС Участника КСКО и/или через АРМ ИС Оператора КСКО;

включения электронных сервисов, предоставленных Участником КСКО или уполномоченными им органами или организациями, в реестр электронных сервисов, а также для использования указанных электронных сервисов в целях обеспечения информационного обмена при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций) в электронной форме (далее - паспорт электронного сервиса);

2.2.5. в рамках своей компетенции принять меры по разработке и утверждению нормативных правовых актов или локальных актов Участника КСКО, регулирующих порядок создания и функционирования ИС Участника КСКО и/или создания и функционирования АРМ ИС Оператора КСКО, а также устанавливающих перечень документов (сведений), информационный обмен которыми осуществляется в электронной форме с использованием ИС Участника КСКО и/или использованием АРМ ИС Оператора КСКО, и нормативных правовых актов, направленных на совершенствование порядка предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) Участником КСКО в электронной форме с использованием ИС Участника КСКО и/или использованием АРМ ИС Оператора КСКО;

2.2.6. обеспечить координацию деятельности учреждений и организаций, подведомственных Участнику КСКО и участвующих в предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций) в электронной форме, по подключению данных учреждений и организаций к ИС Участника КСКО и/или подключению к АРМ ИС Оператора КСКО;

2.2.7. организовать информационный обмен между ИС Участника КСКО и КСКО при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций) в электронной форме;

2.2.8. обеспечить прием запросов, заявлений и иных документов (сведений), поступивших из КСКО в ИС Участника КСКО и/или в АРМ ИС Оператора КСКО;

2.2.9. обеспечить координацию деятельности по приему и обработке учреждениями и организациями, подведомственными Участнику КСКО и участвующими в предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций), запросов, заявлений и иных документов (сведений), поступивших из КСКО в ИС Участника КСКО и/или в АРМ ИС Оператора КСКО, с последующей подготовкой данными учреждениями и организациями ответов на запросы, заявления и иные документы (сведения), в том числе в части информирования заявителей о ходе предоставления им государственных, муниципальных и иных услуг;

2.2.10. контролировать актуальность и достоверность информации, передаваемой из ИС Участника КСКО и/или из АРМ ИС Оператора КСКО в КСКО, до момента поступления ее в КСКО;

2.2.11. обеспечивать сохранность, целостность и неизменность электронных сообщений, передаваемых из ИС Участника КСКО и/или из АРМ ИС Оператора КСКО, до момента поступления их в КСКО;

2.2.12. обеспечивать сохранность, целостность и неизменность данных, получаемых Участником КСКО через КСКО, с момента поступления указанных данных в ИС Участника КСКО и/или в АРМ ИС Оператора КСКО;

2.2.13. обеспечивать работоспособность, сохранность и информационную безопасность всех программно-аппаратных средств, необходимых для функционирования КСКО и электронных сервисов Участника КСКО, а также иных программно-аппаратных средств, обеспечивающих возможность предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) в электронной форме в ИС Участника КСКО в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения;

2.2.14. обеспечивать доступность электронных сервисов Участника КСКО и ИС Участника КСКО и/или АРМ ИС Оператора КСКО в соответствии с настоящим Соглашением;

2.2.15. уведомлять Оператора КСКО не менее чем за один месяц до планируемой даты изменений о необходимости модернизации ИС Участника КСКО или изменения электронного сервиса Участника КСКО в связи с разработкой Участником КСКО нормативных правовых актов, внесением в них изменений или иными обстоятельствами;

2.2.16. незамедлительно информировать Оператора КСКО об обнаруженной невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению;

2.2.17. направить Оператору КСКО заявку с описанием необходимых электронных сервисов и указанием доступа к информационным системам с приложением соответствующих нормативных правовых актов, подтверждающих основание получения доступа к данным информационным системам в случае необходимости получения доступа Участником КСКО или учреждениями и организациями, подведомственными Участнику КСКО, к информационным системам иных Участников КСКО;

2.2.18. направлять запросы и иные документы (сведения) с использованием КСКО в информационные системы иных Участников КСКО строго в соответствии с нормативными правовыми актами, непосредственно регулирующими предоставление государственных, муниципальных и иных услуг (исполнение государственных и муниципальных функций), и использовать поступившую информацию строго в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящим Соглашением;

2.2.19. обеспечивать строгое соблюдение установленного законодательством Российской Федерации порядка ограниченного доступа к отдельным видам информации, получаемой и передаваемой с использованием КСКО, в том числе к персональным данным заявителей;

2.2.20. не производить действия, направленные на нарушение информационной безопасности КСКО или информационных систем, подключенных к КСКО;

2.2.21. обеспечивать фиксацию факта отправления или получения Участником КСКО информации с использованием КСКО, а также хранение сведений об истории движения в ИС Участника КСКО электронных сообщений (при наличии у Участника КСКО информационной системы) при предоставлении государственных, муниципальных и иных услуг (исполнении государственных и муниципальных функций);

2.2.22. осуществлять контроль за исполнением настоящего Соглашения учреждениями и организациями, подведомственными Участнику КСКО;

2.2.23. в рамках своей компетенции принимать меры по обеспечению работоспособности ИС Участника КСКО и/или обеспечению работоспособности АРМ ИС Оператора КСКО и осуществлению ее/его информационного взаимодействия с КСКО в соответствии с паспортом электронного сервиса Участника КСКО;

2.2.24. в случае использования АИС "Стройкомплекс" осуществлять наполнение указанной подсистемы КСКО информацией, указанной в [пункте 14.2](#) Положения о КСКО, в рамках исполнения возложенных на Участника КСКО функций и полномочий.

2.3. Оператор КСКО имеет право:

2.3.1. требовать от Участника КСКО подтверждения основания получения доступа к информационным системам иных Участников КСКО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Костромской области;

2.3.2. запрашивать у Участника КСКО сведения о фактах отправления или получения информации с использованием КСКО;

2.3.3. требовать от Участника КСКО соблюдения настоящего Соглашения, в том числе при создании и обеспечении функционирования ИС Участника КСКО и/или создании и обеспечении функционирования АРМ ИС Оператора КСКО, а также электронных сервисов;

2.3.4. осуществлять контроль за соблюдением настоящего Соглашения Участником КСКО, предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в рамках действия настоящего Соглашения, проводить постоянный мониторинг и анализ действий Участника КСКО;

2.3.5. в рамках своей компетенции заключать от своего имени соглашения о взаимодействии с иными органами и организациями с целью обеспечения возможности предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) в электронной форме, а также по согласованию (при необходимости) с Участником КСКО, в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Соглашения, предоставлять указанным органам и организациям доступ к электронным

сервисам, предоставленным Участником КСКО или учреждениями и организациями, подведомственными Участнику КСКО и зарегистрированными в КСКО;

2.3.6. в рамках своей компетенции разрабатывать электронные сервисы в целях повышения качества предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) в электронной форме;

2.3.7. ограничивать доступ Участника КСКО к информационным системам иных Участников КСКО в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных, муниципальных и иных услуг (исполнение государственных и муниципальных функций);

2.3.8. вносить предложения по изменению и совершенствованию ИС Участника КСКО и/или по изменению и совершенствованию АРМ ИС Оператора КСКО и электронных сервисов Участника КСКО, по разработке новых электронных сервисов;

2.3.9. совершать иные действия в рамках организации перехода на предоставление государственных, муниципальных и иных услуг (исполнение государственных и муниципальных функций) в электронной форме, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Соглашению.

2.4. Участник КСКО имеет право:

2.4.1. получать с использованием КСКО информацию о статистике обращений к ИС Участника КСКО и/или о статистике обращений к АРМ ИС Оператора КСКО и электронным сервисам Участника КСКО;

2.4.2. в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Соглашения получать от Оператора КСКО информацию об органах и организациях, обращающихся к ИС Участника КСКО и/или обращающихся к АРМ ИС Оператора КСКО и использующих электронные сервисы Участника КСКО;

2.4.3. модернизировать и обновлять ИС Участника КСКО и собственные электронные сервисы, а также вносить предложения по модернизации и обновлению АРМ ИС Оператора КСКО в объеме, не ограничивающем возможность использования ИС Участника КСКО и электронных сервисов Участника КСКО в рамках предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) в электронной форме с использованием КСКО самим Участником КСКО, а также иными учреждениями и организациями, подведомственными Участнику КСКО и имеющими право доступа к ИС Участника КСКО и электронным сервисам Участника КСКО в соответствии с настоящим Соглашением;

2.4.4. вносить предложения о необходимости проведения мероприятий, направленных на улучшение функционирования КСКО;

2.4.5. совершать иные действия в рамках предоставления государственных, муниципальных и иных услуг (исполнения государственных и муниципальных функций) и организации электронного взаимодействия с иными органами и организациями с использованием КСКО, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Соглашению.

2.5. Участнику КСКО запрещается:

2.5.1. оставлять без контроля свою рабочую станцию с авторизованным пользователем в КСКО;

2.5.2. допускать к рабочей станции, авторизованной в КСКО, посторонних лиц для совершения каких-либо действий;

2.5.3. осуществлять вход в КСКО с использованием атрибутов входа, выданных другим пользователям КСКО;

2.5.4. разглашать атрибуты входа в КСКО.

3. Особые условия

3.1. Доступ к информации, содержащейся в информационных системах, подключенных к КСКО, в том числе к информации ограниченного доступа, предоставляется только при наличии установленных

нормативными правовыми актами Российской Федерации и Костромской области полномочий на получение такой информации.

3.2. Сторонами дополнительно могут определяться количество предоставляемых Участником КСКО электронных сервисов, количество необходимых Участнику КСКО электронных сервисов, предоставляемых иными Участниками КСКО, условия и порядок их предоставления и использования.

3.3. Предоставление Участнику КСКО доступа к зарегистрированным в реестре электронных сервисов электронным сервисам иных Участников КСКО осуществляется Оператором КСКО на безвозмездной основе.

3.4. Деятельность Оператора КСКО по организации взаимодействия между Участником КСКО и иными Участниками КСКО осуществляется Оператором КСКО в рамках выполнения возложенных на него полномочий и в пределах установленной компетенции.

4. Ответственность

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.2. Оператор КСКО не несет ответственности за:

4.2.1. актуальность и достоверность, качество и сроки предоставления информации (данных), получаемой(ых) Участником КСКО посредством КСКО от заявителей и иных Участников КСКО либо посредством СМЭВ от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций;

4.2.2. качество и сроки предоставления Участниками КСКО государственных, муниципальных и иных услуг заявителям, а также за актуальность и достоверность предоставляемой(ых) информации (данных);

4.2.3. аварии, сбои или перебои в обслуживании, связанные с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами;

4.2.4. ущерб, понесенный Участником КСКО в результате нарушения им условий настоящего Соглашения.

4.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Соглашением, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

4.4. Для целей настоящего Соглашения "непреодолимая сила" означает обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.5. Одна из Сторон, в случае невозможности исполнения своих обязательств по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должны предпринять все возможные действия для извещения другой Стороны о наступлении таких обстоятельств. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до дня, пока одна из Сторон не заявит о желании его расторгнуть с учетом требований [пункта 5.3](#) настоящего Соглашения.

5.2. Дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом одна Сторона должна письменно уведомить другую Сторону о своем намерении не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения действия настоящего Соглашения.

5.4. Прекращение действия настоящего Соглашения не влияет на обязательства Сторон по заключенным в рамках реализации настоящего Соглашения договорам.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

От Оператора КСКО:

От Участника КСКО:

Государственное автономное
учреждение "Агентство цифровых
технологий Костромской области"
156006, ул. Дзержинского, д. 15,
г. Кострома
dta@adm44.ru

Директор

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Приложение N 2
к постановлению
администрации
Костромской области
от 16 декабря 2019 г. N 505-а

ФОРМА

"УТВЕРЖДАЮ"

Заместитель губернатора
Костромской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

"__" _____ 20__

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ

Дзержинского ул., д. 15, г. Кострома, 156006
тел. (4942) 31-90-17
E-mail: uis@adm44.ru

(наименование исполнительного органа
государственной власти Костромской
области, органа местного
самоуправления муниципального
образования Костромской области)

Предписание N _____
об устранении нарушений при выявлении факта ненадлежащего
исполнения обязанностей по предоставлению сведений
о государственных (муниципальных) услугах (функциях)
в региональную государственную информационную систему
"Реестр государственных услуг (функций) Костромской области"

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления)

На основании [постановления](#) администрации Костромской области от 24 июня 2014 года N 256-а "О региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" и признании утратившим силу постановления администрации Костромской области от 19.03.2010 N 81-а" управлением цифрового развития администрации Костромской области проведена проверка в целях выявления и пресечения нарушений требований порядка формирования и ведения региональной государственной информационной системы "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области", утвержденного указанным постановлением администрации Костромской области.

В ходе проверки выявлены следующие нарушения:

(сведения о выявленных нарушениях, недостатках)

Управление цифрового развития администрации Костромской области, руководствуясь [пунктом 19](#) порядка формирования и ведения региональной государственной информационной системы "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области", утвержденного постановлением администрации Костромской области от 24 июня 2014 года N 256-а "О региональной государственной информационной системе "Реестр государственных услуг (функций) Костромской области" и признании утратившим силу постановления администрации Костромской области от 19.03.2010 N 81-а",

ПРЕДПИСЫВАЕТ:

1. _____

2. _____

Предписание должно быть выполнено в течение трех рабочих дней с момента его поступления.

В срок до "____" _____ года представить в управление цифрового развития администрации Костромской области информацию о принятых решениях и мерах по исполнению настоящего предписания.

Начальник управления
цифрового развития
администрации
Костромской области

(подпись)

(Ф.И.О. (при наличии))
